

# Förändringar av ägar- och ledningsstrukturen i fristående förskolor

Denna blankett lämnas in vid förändring av befintlig verksamhet. Förändringar i ägar- och ledningsstrukturen ska anmälas till den kommun som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen (2 kap. 5 a och b § skollagen, 2010:800).

<b>Huvudman</b>	Namn	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	

<b>Huvudmannens kontaktperson</b>	Namn	
	E-post	Telefon

<b>Verksamheter i kommunen som berörs av ägar- och ledningsprövningen</b>	
---	--

<b>Beskrivning av förändringen</b>	Beskrivningen ska ge en tydlig bild av hur ledningen lever upp till de skärpta kraven för godkännande enligt 2 kap. 5 § skollagen.
------------------------------------	--

Redogörelse för ledamöters insikt				
Bifoga stöd för att den/de personer som ägar- och ledningsprövningen avser har insikt i lagstiftningen som reglerar förskoleverksamheten. Exempelvis meritförteckning, utbildningsintyg och registerutdrag				
Namn	Befattning	Beskrivning av kompetens	Bilagor till stöd	Erfarenhet av styrelsearbete

Redogörelse för ledamöters lämplighet			
Bifoga utdrag ur belastningsregistret avseende förmögenhets-, vålds- och sexualbrott för den/de personer som ägar- och ledningsprövningen avser.			
Namn	Befattning	Bilagor till stöd	Eventuella kommentarer till bifogade handlingar

<b>Samtliga personer i ägar- och ledningskretsen</b>	Bilaga med sammanställning över samtliga personer i ägar- och ledningskretsen bifogas
--	---

<b>Bilagor</b>	Antal bilagor ..... _____ st
----------------	------------------------------

Vi behandlar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (GDPR). Dataskyddsförordningen skyddar enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt rätten till skydd av personuppgifter. Syftet med vår behandling av personuppgifter är att administrera förändringar i ägar- och ledningskretsen för fristående förskolor. Personuppgiftsansvarig är utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Behandlingen sker i enlighet med skollagen 2 kap. 5§ samt 8 kap. 21§, vilket gör att den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter är rättslig förpliktelse. Du kan läsa mer om dina rättigheter och hur vi hanterar dina personuppgifter på [enkoping.se/personuppgifter](http://enkoping.se/personuppgifter).

<b>Underskrift av huvudman</b>	Ort och datum
	Behörig firmatecknare, namnteckning
	Namnförtydligande

**Undertecknad ansökan, inklusive bilagor skickas till:  
Enköpings kommun, Utbildningsförvaltningen  
Linbanegatan 12, 745 24 Enköping**